


Procedure 4.1.2 Beleidsverklaring		
Versie: 1.0	Datum: 25-10-2024	

Het beleid van EVI Services is gericht op het doelmatig en beheerst, volgens de eisen en verwachtingen van opdrachtgevers, verrichten van werkzaamheden en leveranties conform de daarvoor geldende regels ten aanzien van kwaliteit. Werkzaamheden worden zo georganiseerd dat deze worden uitgevoerd volgens:

- Wettelijke voorschriften;
- Voorschriften uit het ISO9001:2015 managementsysteem;

Het is de verantwoordelijkheid van de directie er voor zorg te dragen dat binnen het bedrijf de juiste middelen en voldoende praktisch en theoretisch geschoold personeel beschikbaar is voor het praktisch implementeren van het geformuleerde beleid.

Doelmatig en beheerst verrichten van werkzaamheden is inherent verbonden aan een bedrijfsvoering die open staat voor verbetering en aanpassingen. Het beleid en de organisatie als geheel is bij voortdurende onderhevig aan het bepalen van doelstellingen, de uitvoering en beoordeling van preventieve en correctieve maatregelen en indien nodig aanpassing van het beleid. Hierdoor streeft de organisatie continue verbetering van haar prestatie na.

Om de implementatie van het beleid binnen de organisatie op structurele wijze te laten plaatsvinden wordt er jaarlijks door de directeur een jaarplan vastgesteld. Het jaarplan dient concrete doelstellingen te bevatten en dient periodiek door de directie te worden bewaakt op de voortgang.

Om continuïteit van de bedrijfsactiviteiten te kunnen garanderen en een groei te kunnen bewerkstelligen is het noodzakelijk dat actief de tevredenheid van de klanten wordt gemeten en wordt geëvalueerd en dat bij het uitvoeren van opdrachten telkens wordt uitgegaan van de wensen van de klanten.


Het zorgsysteem komt overeen met de norm volgens NEN-EN-ISO 9001:2015.

Informatiebeveiliging

EVI Services spant zich volledig in om binnen haar macht, alles te doen ter voorkoming van lekken van data en privacy. EVI Services committeert zich eraan wet- en regelgeving na te leven in al haar activiteiten.

EVI Services zet zich in voor de bescherming van beveiliging, integriteit en beschikbaarheid van alle fysieke en elektronische informatiedragers binnen de organisatie zodat aan de geldende wet- en regelgeving, operationele en contractuele eisen wordt voldaan. De algemene doelstellingen voor informatiebeveiliging binnen EVI Services zijn:

Zorgen voor naleving van de geldende wet- en regelgeving en richtlijnen;
 Voldoen aan de vereisten voor de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid voor medewerkers van EVI Services en andere belanghebbenden;

Procedure 4.1.2 Beleidsverklaring		
Versie: 1.0	Datum: 25-10-2024	

Het vastleggen van beheersmaatregelen ter bescherming van EVI Services data en datasystemen tegen diefstal, misbruik en andere vormen van schade en/of verlies;

Het motiveren van administrators en medewerkers zich verantwoordelijk en betrokken te voelen en over voldoende kennis te beschikken van informatiebeveiliging teneinde de risico's op beveiligingsincidenten zo ver mogelijk te minimaliseren;

Zorgdragen voor de continuïteit van de dienstverlening van EVI Services ook gedurende optreden van beveiligingsincidenten;

Zorgdragen dat de bescherming van persoonsgegevens (privacy) gewaarborgd blijft;

Zorgdragen dat de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de infrastructuur en de geleverde diensten van EVI Services geborgd blijft;

Zorgdragen dat de externe serviceproviders voldoen aan EVI Services informatiebeveiliging behoeften en eisen.

Zorgen voor flexibiliteit en een aanvaardbaar niveau van beveiliging voor de toegang tot informatiesystemen van EVI Services.

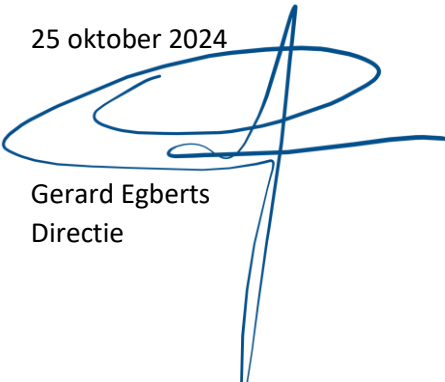
Veiligheidsstrategie Informatiebeveiliging

De bedrijfsstrategie van EVI Services en het raamwerk voor risicomanagement zijn opgenomen in ons managementsysteem.

Door de directie zullen periodiek verificaties worden uitgevoerd en verbeterpunten worden vastgelegd teneinde vast te stellen of het kwaliteitssysteem overeenkomstig het geformuleerde beleid doeltreffend functioneert en de prestaties van de organisatie continu kunnen worden verbeterd. Hierbij worden eigen evaluaties en onderzoeken naar klanttevredenheid en de markt als basis gebruikt.

Deze beleidsverklaring wordt minimaal 1 keer per 3 jaar herzien dan wel eerder aangepast indien noodzakelijk.

25 oktober 2024



Gerard Egberts
Directie